

債権者登録申出書（新規・変更）

申請年月日 年 月 日

本庄市長 あて

私が本庄市から受ける支払金について、下記の預金口座にお支払ください。

区 分		1 新規登録		2 変更		(どちらかに○印)	
債権者情報	氏 名	(フリガナ)				生 年 月 日	
	または 法人・団体等 名称 ※	(漢字)				明・大・昭・平・西暦 年 月 日 ※法人・団体等は記入不要	
住所	〒	—					
	電話番号	—	—	FAX番号		—	—
振込口座情報	振込先 金融機関	銀行・信用金庫 本店 農協・信用組合 支店 労働金庫 出張所					
	預金種別	1 普通	2 当座	3 その他 ()	口座番号 (右づめ)		
	口座名義	(フリガナ) ----- (漢字)					
変更情報	変更の場合のみ記入 該当する変更項目に○印				担当課記入欄		
	(変更項目)				課 名 :		
	・氏名または法人等名称・住所・代表者・振込口座				担当者氏名 :		
	・その他 ()				受 付 日 : 年 月 日		
(変更前の内容)				登 録 日 : 年 月 日			
(変更年月日) 年 月 日				債権者番号 : No.			
				特別職等名称 :			
				個人番号収集 登録済・必要・不要			

(注意事項)

- ※ 債権者の新規登録および変更をされる場合は、この申請書の太線の枠内に記入してください。(変更の場合は、変更情報の欄も記入をお願いします。)
- ※ 氏名(法人・団体等名称)・口座名義は、必ずフリガナをカタカナで記入してください。
- ※ 振込先口座は、債権者ご本人の口座に限ります。口座番号は7桁記入してください。7桁に満たない場合は、頭に0を付けてください。例) 口座番号 1234 の場合は 0001234 と記入
- ※ ゆうちょ銀行の口座を指定される場合は、振込専用の支店コード(3桁の漢数字がそのまま支店名になります)及び口座番号(7桁)を記入してください。前5桁(記号番号)後8桁(口座番号)では振込できませんのでご注意ください。
- ※ 登録内容に変更が生じた時は、速やかに担当課へご連絡ください。