

債権者登録申出書（新規・変更）

申請年月日 年 月 日

本庄市長 あて

私が本庄市から受ける支払金について、下記の預金口座にお支払いください。

区 分	1 新規登録	2 変更	(どちらかに○印)
債権者情報	氏 名	(カナ)	生 年 月 日
	又は 法人・団体等 名称 ※	(漢字) ※法人・団体等は、 代表者の役職と氏名 も記入してください。	明・大・昭・平・西暦 年 月 日 ※法人・団体等は記入不要
住 所	〒 — —		
	電話番号	— —	FAX番号 — —
振込口座情報	振込先 金融機関	銀行・信用金庫 本店 農協・信用組合 支店 労働金庫 出張所	
	預金種別	1 普通 2 当座 3 その他 ()	口座番号 (右づめ)
	口座名義人 カナ	※口座名義人カナのみ記入	
変更情報	変更の場合のみ記入 該当する変更項目に○印		担当課記入欄 課 名 : 担当者氏名 : 受 付 日 : 年 月 日 登 録 日 : 年 月 日 債権者番号 : No. 特別職等名称 : 個人番号収集 登録済・必要・不要
	(変更項目) ・氏名、又は法人等名称・住所・代表者・振込口座 ・その他 () (変更前の内容) (変更年月日) 年 月 日		

(注意事項)

- ※ 債権者の新規登録、又は変更される場合には、この申請書の**太線の枠内**に記入してください。(変更の場合は、変更情報の欄も記入をお願いします。)
- ※ 振込先口座は、債権者ご本人の口座に限ります。口座番号は7桁記入してください。7桁に満たない場合は、頭に0を付けてください。例) 口座番号 1234 の場合は 0001234 と記入
- ※ ゆうちょ銀行の口座を指定される場合は、振込専用の支店コード(3桁の漢数字がそのまま支店名になります)及び口座番号(7桁)を記入してください。前5桁(記号番号)後8桁(口座番号)では振込できませんのでご注意ください。
- ※ 口座名義人カナは、通帳に記載されたとおりの口座名義人カナを記入してください。
- ※ 登録内容に変更が生じた時は、速やかに**担当課** _____へご連絡ください。