

就学援助申請書

年 月 日

（兼世帯票）

（あて先）本庄市教育委員会

申請者 氏名 (保護者)	フリガナ	入学予定児 又は 児童生徒 氏名	フリガナ	小学校 中学校	年
住所		入学予定児 又は 児童生徒 氏名	フリガナ	小学校 中学校	年
電話	()	入学予定児 又は 児童生徒 氏名	フリガナ	小学校 中学校	年
自治会		支会			

世帯の状況（保護者・児童生徒を含む家族全員及び同居者を記入。）						申請理由（○で囲んでください。）
	氏名	続柄	生年月日	年齢	勤務先・学校名	
1		申請者 (保護者)				1 生活保護の停止・廃止を受けた。
2						2 児童扶養手当を受給している。
3						3 その他、経済的な理由による。
4						
						住宅の形態（○で囲んでください。）
5						1 持家
6						2 借家 ※家賃も記入
7						(家賃月額 円)
生活状況を具体的に記入してください。						

《同意書》

就学援助の認定審査に当たって、教育委員会が私の属する世帯全員（同居者を含む）の住民基本台帳、市民税課税台帳、生活保護の状況及び児童扶養手当受給状況を調査することに同意します。

令和 年 月 日
申請者（保護者）氏名

《委任状》

私は、就学援助が認定された場合は、下記のとおり権限を委任します。
1. 本庄市から支給される就学援助費について、その請求、受領及び執行に関する一切の権限を学校長に委任します。
2. 学校徴収金（学級費、学校給食費等）を滞納している場合は、本庄市から支給される就学援助費の振込先を学校長口座に指定し、受領した就学援助費を学校徴収金の滞納分に充当する権限を学校長に委任します。

令和 年 月 日
申請者（保護者）氏名

《口座振込依頼書》

就学援助が認定された場合は、下記の口座を就学援助費の振込先として指定します。

金融機関	銀行 農協 信用金庫	種目	1 普通	2 当座	口座 名義 人	フリガナ
	支店	口座 番号				

※漏れなく記入の上、該当する場合には以下の書類を添付して提出してください。（不備がある場合は受理されません。）

- ①所得課税証明書（控除金額の記載があるもの） ※転入者のみ。審査に必要となりますので必ず提出してください。
- ②借家の契約書（家賃・契約者が分かる部分）の写し ※借家の場合のみ。提出がない場合は、家賃支出は審査に反映されません。

(こちらの面は教育委員会が使用します。)

審査日：令和 年 月 日

審査結果： 認定 ・ 不認定

支給開始：令和 年 月分～

教育委員会処理欄

1. 生活保護停止・廃止
2. 児童扶養手当受給
3. 収入額・需要額調査

収入額	円	=
需要額	円	

※認定基準 1. 3未満