

地域密着型サービス事業及び居宅介護支援事業の変更届出書に係る添付書類一覧

本庄市

変更事項		添付書類
1	事業所(施設)の名称	・変更届出書、付表 ・運営規程
2	事業所(施設)の所在地 ※事業所の電話番号、FAX番号が変更の場合は★のみ提出。	＜要事前相談＞ ・変更届出書★、付表★ ・平面図(標準様式3) ・設備等一覧表(標準様式4) ・事業所内外及び設備等の写真 ・運営規程
3	申請者の名称	・変更届出書、付表 ・運営規程 ・登記事項証明書
4	主たる事務所の所在地	・変更届出書、付表 ・登記事項証明書
5	法人等の種類 ※運営法人の法人格が変更の場合は、再度指定申請が必要。	・変更届出書、付表 ・登記事項証明書
6	代表者(開設者)の氏名、生年月日、住所及び職名 ※氏のみの変更、住所のみの変更等代表者が交代していない場合は★のみ提出。	・変更届出書★、付表★ ・誓約書(標準様式6) ・登記事項証明書★ ○(認知症対応型共同生活介護、小規模多機能型居宅介護、複合型サービス事業所の場合) ・認知症対応型サービス事業開設者研修の修了証または資格証の写し
7	登記事項証明書・条例等(当該事業に関するものに限る。)	・変更届出書、付表 ・登記事項証明書
8	事業所(施設)の建物の構造、専用区画等	＜要事前相談＞ ・変更届出書、付表 ・平面図(標準様式3) ・設備等一覧表(標準様式4) ・事業所内外及び設備等の写真
9	事業所(施設)の管理者の氏名、生年月日、住所及び経歴 ※氏のみの変更、住所のみの変更等管理者が交代していない場合は★のみ提出。	・変更届出書★、付表★ ・従業者の勤務の体制及び勤務形態一覧表(標準様式1) ○(認知症対応型通所介護、認知症対応型共同生活介護、小規模多機能型居宅介護、複合型サービス事業所の場合) ・管理者経歴書(標準様式2) ・認知症対応型サービス事業管理者研修の修了証または資格証の写し ○(居宅介護支援事業所の場合) ・主任介護支援専門員【更新】研修の修了証または資格証の写し ・当該事業所に勤務する介護支援専門員一覧(標準様式7)

10	運営規程 ※変更箇所が多い場合は、変更箇所をマーカー等で明示するか、新旧対照表を添付してください。	・変更届出書、付表 ・運営規程 ○(営業日、営業時間、従業員数の変更の場合) ・従業員の勤務の体制及び勤務形態一覧表(標準様式1) ○(利用定員を増やす場合) ・従業員の勤務の体制及び勤務形態一覧表(標準様式1) ・平面図(標準様式3)
11	協力医療機関(病院)・協力歯科医療機関	・変更届出書、付表 ・変更内容がわかるもの(医療機関との契約書の写し等) ・(運営規程に記載があれば)運営規程
12	事業所の種別等	・変更届出書、付表
13	介護老人福祉施設、介護老人保健施設、病院等との連携・支援体制	・変更届出書、付表 ・変更内容がわかるもの(契約書の写し等) ・(運営規程に記載があれば)運営規程
14	連携する訪問看護を行う事業所の名称	・変更届出書、付表 ・変更内容がわかるもの(契約書の写し等) ・(運営規程に記載があれば)運営規程
15	連携する訪問看護を行う事業所の所在地	・変更届出書、付表 ・変更内容がわかるもの(契約書の写し等) ・(運営規程に記載があれば)運営規程
16	介護支援専門員の氏名及びその登録番号	・変更届出書、付表 ・従業員の勤務の体制及び勤務形態一覧表(標準様式1) ・当該事業所に勤務する介護支援専門員一覧(標準様式7) ・介護支援専門員証の写し ・(運営規程に記載があれば)運営規程 ○(認知症対応型共同生活介護の場合) ・認知症介護実践研修(実践者研修)の修了証の写し ○(小規模多機能型居宅介護、複合型サービス事業所の場合) ・小規模多機能型サービス等計画作成担当者研修の修了証の写し

※付表は、当該サービスに係るものを添付してください。