

【様式第6号】(第1面)

業務実施体制・配置予定者届出書

1 管理技術者

(1) 業務実施体制

氏名(ふりがな)		担当する業務内容
年齢	歳	
所属		
役職		
実務経験年数	年	
現在の企業での雇用期間	年 月	

(2) 本業務に有用な資格の保有状況

資格名称

※保有資格を証明する書類(資格登録証の写し)を添付すること。

※「技術士(建設部門又は総合技術監理部門:都市及び地方計画)」、「土地区画整理士」、「技術士(建設部門又は総合技術監理部門:道路)」を保有している場合は明記すること。

【様式第6号】(第2面)

(3) 同種業務の履行実績

同種業務の履行実績	
業 務 名	
発 注 機 関	
契 約 金 額	円 (消費税相当額含む)
履 行 期 間	年 月 日～ 年 月 日
受 託 業 務 の 内 容	
同種業務の履行実績	
業 務 名	
発 注 機 関	
契 約 金 額	円 (消費税相当額含む)
履 行 期 間	年 月 日～ 年 月 日
受 託 業 務 の 内 容	
同種業務の履行実績	
業 務 名	
発 注 機 関	
契 約 金 額	円 (消費税相当額含む)
履 行 期 間	年 月 日～ 年 月 日
受 託 業 務 の 内 容	

- ・同種業務の受託実績を示すものとして、本様式に記載した同種業務の契約書写し(変更契約があった場合は変更契約書写しも含む)、同種業務を判断できる業務計画書、特記仕様書等の写し及び業務完了を証する書類の写し、テクリスの写し等を添付すること。
- ・記載欄が不足する場合は、この様式を複写して使用すること。
- ・業務名の冒頭には、参加資格要件である以下業務のうち、どの業務に該当するか(ア)～(ウ)の文字を明記すること。

【対象業務(管理技術者、担当技術者共通)】

- (ア) 駅前広場の計画検討に関する業務
- (イ) 土地区画整理事業の計画検討に関する業務
- (ウ) 既成市街地のエリアマネジメントの計画検討に関する業務

【記載例】

業務名 (ア) ○○駅前再整備検討業務

【様式第6号】(第3面)

2 担当技術者

(1) 担当技術者1 (代表構成員)

氏名(ふりがな)	
年齢	歳
所属	
役職	
実務経験年数	年
担当する業務内容	
保有資格	

(2) 担当技術者1の同種業務の履行実績

同種業務の履行実績	
業務名	
発注機関	
契約金額	円(消費税相当額含む)
履行期間	年 月 日～ 年 月 日
受託業務の内容	

※担当者欄へは、本業務へ担当者を配置する場合に記載すること。

※記載欄が不足する場合は、この様式を複写して使用すること。

※「土地区画整理士」、「技術士(建設部門又は総合技術監理部門:都市及び地方計画)」、「技術士(建設部門又は総合技術監理部門:道路)」を保有している場合は明記すること。

【様式第6号】(第4面)

2 担当技術者

(3) 担当技術者2

氏名(ふりがな)	
年齢	歳
所属	
役職	
実務経験年数	年
担当する業務内容	
保有資格	

(4) 担当技術者2の同種業務の履行実績

同種業務の履行実績	
業務名	
発注機関	
契約金額	円(消費税相当額含む)
履行期間	年 月 日～ 年 月 日
受託業務の内容	

※担当者欄へは、本業務へ担当者を配置する場合に記載すること。

※記載欄が不足する場合は、この様式を複写して使用すること。

※「土地区画整理士」、「技術士(建設部門又は総合技術監理部門:都市及び地方計画)」、「技術士(建設部門又は総合技術監理部門:道路)」を保有している場合は明記すること。

【様式第6号】（第5面）

2 担当技術者

(5) 担当技術者3

氏名（ふりがな）	
年齢	歳
所属	
役職	
実務経験年数	年
担当する業務内容	
保有資格	

(6) 担当技術者3の同種業務の履行実績

同種業務の履行実績	
業務名	
発注機関	
契約金額	円（消費税相当額含む）
履行期間	年 月 日～ 年 月 日
受託業務の内容	

※担当者欄へは、本業務へ担当者を配置する場合に記載すること。

※記載欄が不足する場合は、この様式を複写して使用すること。

※「土地区画整理士」、「技術士（建設部門又は総合技術監理部門：都市及び地方計画）」、「技術士（建設部門又は総合技術監理部門：道路）」を保有している場合は明記すること。

【様式第6号】（第6面）

3 実施体制図

以下の枠内に実施体制を図示すること。



※本業務の担当部署を記載する場合には、その所在地も明記すること。

【様式第6号】(第7面)

4 設計共同体の構成

代表構成員 (企業名)	
管理技術者	
担当技術者1	
担当する業務内容	

構成員 (企業名)	
担当技術者2	
担当技術者3	
担当する業務内容	

※記載欄が不足する場合は、この様式を複写して使用すること。

※設計共同体協定書の写しを添付すること。



【様式第6号】(第8面)

5 再委託先

会社名	
担当する業務内容	
理由	

会社名	
担当する業務内容	
理由	

※提案の段階で再委託を予定している業務がある場合には、委託先の会社名、担当する業務内容及び理由を記載すること。