

様式第 1 号（第 3 条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	公営住宅管理ファイル
行政機関等の名称	本庄市長
個人情報ファイルが利用 に供される事務をつかさ どる組織の名称	市長部局 都市整備部 営繕住宅課
個人情報ファイルの利用 目的	公営住宅法、同法施行規則、同法施行令、本庄市営 住宅管理条例及び同条例施行規則の規定に基づき、 市営住宅入居申込、入退去手続き、家賃算定、その 他申請及び届出に関する事務を行う。
記録項目	1 個人番号、2 氏名、3 性別、4 生年月日等、5 本 籍・国籍、6 住所、7 電話番号、8 職業・職歴、9 所得・収入、10 課税・納税、11 債務の状況、1 2 口座番号、13 家族状況、14 親族状況、15 婚 姻、16 居住状況、17 障害の有無
記録範囲	市営住宅入居者、入居待機者、連帯保証人及び身元 引受人
記録情報の収集方法	・本人 ・市の機関内、他の市の機関、他の官公庁、民間・ 私人（法令等に定めがある）
要配慮個人情報が含まれ るときは、その旨	含む
記録情報の経常的提供先	—
開示請求等を受理する組 織の名称及び所在地	（名 称）本庄市 総務部 行政管理課
	（所在地）〒367-8501 埼玉県本庄市本庄 3 丁目 5 番 3 号

訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手續等	—	
個人情報ファイルの種別	☒ 法第 6 0 条第 2 項第 1 号 (電算処理ファイル)	☐ 法第 6 0 条第 2 項 第 2 号 (マニュアル処理フ ァイル)
	政令第 2 1 条第 7 項に該当 するファイル ☒ 有 ☐ 無	
備考		