

## 埋蔵文化財作業員（会計年度任用職員）募集要項

本庄市役所では、埋蔵文化財作業員（会計年度任用職員）を以下のとおり募集します。

### 1 勤務条件等

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 募集職種 | 埋蔵文化財作業員                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 職務内容 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・遺跡の試掘調査、発掘調査（調査準備、遺構の掘削、図面作成）を主とする。</li> <li>（１）スコップ、移植ベラなどによる土の掘削作業</li> <li>（２）一輪車による土の運搬作業、土のう作り、ブルーシートの被覆</li> <li>（３）器材の整理、清掃作業等</li> <li>・現場で作成した図面の整理作業（整合性確認、追加図面作成、印刷用清書）</li> <li>・収蔵遺物の整理・確認・運搬（収蔵箱の積み下ろし作業を含む。）</li> </ul>                                                                                                                                                                                 |
| 募集人数 | 5 名                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 勤務場所 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・市内発掘調査現場<br/>（所在地：本庄市児玉町八幡山 4 4 6 番地 本庄市児玉町八幡山地内 雉岡城跡）</li> <li>・文化財保護課埋蔵文化財係<br/>（所在地：本庄市児玉町児玉 3 8 5 番地 児玉総合支所第二庁舎 2 階）</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 受験資格 | <p>必要な免許・資格等：特になし<br/>あれば望ましい技能・経験・要件等</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・普通自動車運転免許</li> <li>・パソコン（Word・Excel）の基本操作技能</li> <li>・文化財に関する業務に従事した経験</li> </ul> <p>なお、地方公務員法第 1 6 条の規定に基づき、以下に該当する方は受験できません。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>（１）拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者</li> <li>（２）本庄市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から 2 年を経過しない者</li> <li>（３）日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者</li> </ul> |
| 勤務時間 | <p>午前 9 時から午後 4 時まで（休憩 6 0 分）<br/>週 3 日勤務（土・日・祝日・年末年始を除く所属長が指定する日に勤務）<br/>※雨天等の悪天候が続く場合にはこの限りではありません。<br/>所定労働時間を超える労働 有</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 任用期間 | <p>令和 8 年 1 月 1 日から令和 8 年 2 月 2 8 日まで<br/>※令和 8 年 1 月 5 日（月）以降の所属長が指定する日から勤務していただきます。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 給与   | <p>○初任給</p> <p>大学卒 月額 101,500 円～<br/>短大卒 月額 95,700 円～<br/>高校卒 月額 89,600 円～<br/>※本庄市役所での職歴に応じ、初任給月額が加算される場合があります。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

|       |                                                                                                                                                       |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       | <p>※給与支給日は翌月 21 日です。(毎月末日締切。口座振替の方法による。)</p> <p>※任用期間中に給料額の改定が行われた場合は、改定後の金額を支給します。</p> <p>○手当</p> <p>支給要件に該当する場合は、通勤手当が支給されます。なお、地域手当は一律支給となります。</p> |
| 休暇    | <p>年次有給休暇、結婚休暇、病気休暇、忌引等</p> <p>※休暇の種類により、付与条件や有給・無給があります。</p>                                                                                         |
| 加入保険等 | <p>補償制度</p> <p>※社会保険への加入はありません。</p>                                                                                                                   |

## 2 申込手続等

|         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 受付期間    | 令和 7 年 11 月 4 日（火）から採用者が決まるまで（土・日・祝日を除く。）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 申込方法    | <p>本庄市会計年度任用職員選考申込書（兼履歴書）に必要事項を記入及び写真を貼付の上、受付期間内に以下へ持参又は郵送（必着）してください。「電子申請・届出サービス 本庄市オンライン窓口」により電子申請も受け付けています。</p> <p>〒367-0212<br/>本庄市児玉町児玉385番地<br/>児玉総合支所第二庁舎 文化財保護課埋蔵文化財係</p> <p>受付時間：午前8時30分～午後5時15分（土・日・祝日を除く。）</p> <p>電子申請期限：上記の受付開始日～採用者が決まるまで</p> <p>※提出した書類は一切返却しません。</p> <p>※申込書は、文化財保護課（児玉総合支所第二庁舎2階（本庄市児玉町児玉385番地）及び本庄市役所4階）で配布又は市ホームページからダウンロードできます。</p>                                                                              |
| 選考期間    | 令和 7 年 11 月 4 日（火）から採用者が決まるまで（土・日・祝日を除く。）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 選考方法    | 面接（面接日時は、後日お知らせします）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 結果通知発送日 | 面接終了後10日以内（土・日・祝日を除く。）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| その他     | <p>○応募の秘密については厳守します。</p> <p>○以下の事項に該当する場合は、合格を取り消すことがあります。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・提出した書類に虚偽があった場合</li> <li>・心身の故障のため職務の遂行に支障があり又はこれに堪えないことが明らかになった場合</li> <li>・資格取得見込みの者が資格を取得できなかった場合</li> <li>・受験資格を満たしていないことが明らかになった場合</li> <li>・その他、任命権者が不適当と認めた場合</li> </ul> <p>○一般職非常勤の公務員として、地方公務員法に定める服務規定が適用されます。</p> <p>○任用から1か月間は条件付採用期間となります。</p> <p>○申込書において待機者名簿（※）への登録を希望した方で、今回の選考の結果、採用に至らなかった場合は、待機者名簿へ登録します。なお、名簿の登録期限は</p> |

|  |                                                                                                               |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>令和８年３月３１日です。</p> <p>※登録者には、同じ職種の欠員の状況に応じて、会計年度任用職員を募集する部署の担当者から連絡し、再度選考を実施します。なお、登録をしても必ず就労できるとは限りません。</p> |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### ３ 問合せ先

○職務内容及び勤務条件に関すること

本庄市教育委員会文化財保護課埋蔵文化財係 電話：０４９５－７２－６８４１

○会計年度任用職員制度に関すること（給与、休暇及び健康保険に限る）

本庄市総務部行政管理課人事給与係 電話：０４９５－２５－１１６０