

## 会 議 録

会議の名称	令和2年度 第2回本庄市行政不服審査会
開催日時	令和3年1月25日(月) 午前9時00分から 午前10時25分まで
開催場所	本庄市役所5階 504会議室
出席者	(委員) 島村 和秀委員、羽田 真 委員、矢部 喜明委員(会長) (事務局) 行政管理課 赤尾課長、内田課長補佐、西村主任
欠席者	なし
議題 (次第)	1 開会 2 審議 (1) 答申(諮問第1号)の方針について 3 その他 4 閉会
配付資料	・次第 ・日程表 ・答申案、事案の概要、課税台帳の問合せ、事件記録索引表、幸手市答申書 ・参考資料
その他特記事項	
主管課	総務部行政管理課

発言者	発言内容・決定事項等
事務局 (内田課長補佐)	<p>本日は、公私共にお忙しいところ、ご出席をいただきましてありがとうございます。</p> <p>只今から、第2回本庄市行政不服審査会を始めさせていただきます。</p> <p>前回と同じく審査会の調査審議につきましては、本庄市行政不服審査会条例施行規則第4条により、非公開とさせていただきます。</p> <p>また、審査会の答申作成等のため、録音をとらせていただきますことをご了承いただきたいと思います。</p>
事務局	会議に入ります前に、本日の資料の確認をさせていただきます。本日用意

様 式

(内田課長補佐)	<p>いたしました資料は、</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・次第</li> <li>・日程表</li> <li>・すでに送付させていただきました参考資料</li> </ul> <p>でございます。</p> <p>不足等がございますでしょうか。</p> <p>よろしいでしょうか。</p>
事務局 (内田課長補佐)	<p>それではこれより、審議に入らせていただきます。審議の進行につきましては、矢部会長をお願いいたします。よろしくをお願いいたします。</p>
矢部会長	<p>皆様、おはようございます。それでは本日の審議に入らせていただきたいと思えます。</p> <p><b>【審議事項は非公開】</b></p> <p>事案概要の確認、論点を整理し、答申案の作成内容について確認。</p>
矢部会長	<p>取りあえず、続行ということで。今日はここで終わりにして、という形でよろしいですか。取りあえず、審査会の方からお願いした事項を対応していただいて。次回を決めたいと思うのですが。</p>
事務局 (内田課長補佐)	<p>承知しました。</p> <p>(日程調整)</p>
矢部会長	<p>では、日程調整は以上のおりとして。他にないようでしたら、この審議は終了ということで、次回また進めたいと思えます。取りあえず、議長の任を解かせていただきます、まず。進行の方を本庄市さんの方に。</p>
事務局 (内田課長補佐)	<p>はい、すみません。ありがとうございました。長時間にわたる審議ありがとうございました。一応、この辺で審査会の方は終了させていただきます。ありがとうございました。</p>