

記入例

給与支払報告書に係る給与所得者異動届出書 (退職・一括徴収)

市町村長殿 令和××年〇〇月△△日提出		所在地 〒012-3456 〇〇県××市△△1-2-3		1. 現年度 2. 新年度 3. 両年度		特別徴収義務者 指定番号 80001	
フリガナ カブシキガイシャ マルバツショウジ		氏名又は名称 株式会社 ○×商事		宛名番号 1		所属 人事課人事労務係	
個人番号 又は法人番号 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1		個人番号の記載に当たっては、 左端を空欄とし右詰めで記載		担連 当路 者先		氏名 特徴 花子	
電話 000-000-0000 内線 (123)							

フリガナ	スズキ イチロウ	(ア)	(イ)	(ウ)	異動	異動の事由	異動後の未徴収
氏名	鈴木 一郎	特別徴収税額 (年税額)	徴収済額	未徴収税額 (ア) - (イ)	年月日		税額の徴収方法
生年月日	50年 1月 1日						
個人番号	2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2						
受給者番号	123456						
1月1日 現在の住所	〇〇県××市△△3-2-1	140,000 円	6月 から 8月 まで	9月 から 5月 まで	××年 8月 31日	1. 退職 2. 休職 3. 死亡 4. 支払少額 5. 合併 6. その他 7. その他 【事由・理由】	2 1. 特別徴収継続 2. 一括徴収 3. 普通徴収 (本人納付)
異動後の 住所			35,600 円	104,400 円			

1. 特別徴収継続の場合

新しい勤務先	特別徴収義務者 指定番号	(新規)	法人番号	退職日を記入してください。	新しい勤務先 月分	一括で徴収した税額を納入する月 ※1月以降の退職の場合は、原則 一括徴収が基本となります。
	所在地		担当者連絡先		徴収し、納入するより連絡済みです。	
	フリガナ		氏名		受給者番号	
	氏名又は名称		電話	内線 ()	納入書の要否 (新規の場合のみ記載)	右から 番号を 記入 1. 必要 2. 不要

2. 一括徴収の場合

理由	1. 異動が令和××年12月31日までで、一括徴収の申出があったため 2. 異動が令和××年1月1日以降で、特別徴収の継続の申出がないため	徴収予定月日	9月 20日	徴収予定額 (上記(ウ)と同額)	104,400 円	左記の一括徴収した税額は、 9月分(翌月10日納入期限分)で 納入します。
----	--	--------	--------	---------------------	-----------	---

3. 普通徴収の場合

理由	1. 異動が令和××年12月31日までで、一括徴収の申出がないため 2. 令和××年5月31日までに支払われるべき給与又は退職手当等の額が未徴収税額(ウ)に達しないため 3. 死亡による退職であるため	8月末で退職した給与所得者の徴収方法を、9月分一括して 納入する場合。 (ア) 特別徴収税額(年税額) 140,000円(6月から翌年5月分) (イ) 徴収済額 35,600円(6月から8月分) (ウ) 未徴収税額 104,400円(9月から翌年5月分) ↑ 一括徴収税額(納入額と同額)
----	--	--